Warszawa, dnia……………………

……………………………………………………..

(pieczęć jednostki organizacyjnej  
Uniwersytetu Warszawskiego)

**Wniosek**

**o przyznanie wynagrodzenia uzupełniającego**

**Rektor Uniwersytetu Warszawskiego**

w miejscu

Na podstawie § 2 ust. 3 zarządzenia nr 75 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 17 kwietnia 2020 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania wynagrodzenia uzupełniającego, zwracam się z prośbą o przyznanie Panu/Pani

*…………………………………………………………………………………………………………………………..…..*

(imię i nazwisko; stanowisko pracownika)

*……………………………………………………………………………………………………………………………....*

(nazwa jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Warszawskiego – § 114 Statutu UW)

realizującemu zadania w programie, projekcie lub przedsięwzięciu pt.:”...................................................................................................................................................................................................”,akronim ……...................., nr umowy …………….............................. , realizowanego w ramach programu, projektu lub przedsięwzięcia .............................................................................................................. (nazwa, np. Horyzont 2020)*,*

w……………………….……………………………………………..........................................................

(nazwa jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Warszawskiego)

**wynagrodzenia uzupełniającego**

jednorazowego /  w okresie od ………………….. do …………………..,

określonego stawką:  **godzinową**   **dzienną**  **miesięczną**

w wysokości:

……….. zł (słownie:……….) / godzina

……… zł (słownie:………..) / dzień

…….. zł (słownie:………..) / miesiąc

Liczba godzin/ liczba dni -– do ………….……. godz. w miesiącu/do ………….…… dni w miesiącu.

Źródło finansowania:

Element PSP ….………...………………………………………………………..………………………...

Wyrażam zgodę: Dziekan/Kierownik  
jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Warszawskiego\***\***

……………..…………………………………………………..

(pieczęć imienna i podpis)

\*\*W przypadku realizowania programu, projektu lub przedsięwzięcia w innej jednostce organizacyjnej Uniwersytetu niż jednostka wskazana w umowie o pracę, na przyznanie pracownikowi wynagrodzenia uzupełniającego wymagana jest zgoda dziekana/kierownika tej jednostki.

Pełnomocnik Kwestora ………………………………………………...

(pieczęć i podpis)

Kierownik Dziekan/Kierownik

programu, projektu lub przedsięwzięcia jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Warszawskiego

…………………………… …………………………………

(podpis) (pieczęć imienna i podpis)

Decyzja Rektora

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Przyznaję wynagrodzenie uzupełniające  *………………………………..*  (pieczęć i podpis) | Nie przyznaję wynagrodzenia uzupełniającego  *…………….………………..*  (pieczęć i podpis) | Data  ………………………….. |
| **Uwagi** | | |

Ważne

W przypadku zatrudnienia, o którym mowa w § 2 ust. 5 pkt 1 zarządzenia nr 75 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 17 kwietnia 2020 r. w sprawie szczegółowych zasad   
i trybu przyznawania wynagrodzenia uzupełniającego, niniejszy wniosek powinien być złożony łącznie z wnioskiem o zatrudnienie jako załącznik do wniosku o zatrudnienie

– wniosek o przyznanie wynagrodzenia uzupełniającego (program, projekt lub przedsięwzięcie)