…………., ……… 20.... r.

(miejscowość i data)

……...……………………….

(imię i nazwisko pracownicy)

………………………………

(dział)

………………………………

(stanowisko)

……………………………………

(nazwa pracodawcy)

### Wniosek pracownicy o urlop macierzyński przed porodem

W związku z datą porodu mojego dziecka przewidzianą na: ………………………… 20 … r. składam wniosek o udzielenie mi ………………... tygodni urlopu macierzyńskiego przed porodem, tj. od dnia …………………………… 20 …. r.

W załączeniu zaświadczenie lekarskie potwierdzające stan ciąży i przewidywany termin porodu.

……………………………….

(podpis pracownicy)